



شرکت آب و فاضلاب

فرم پیشنهاد طرح‌های پژوهشی و فناوری
(پیشناده)

عنوان طرح:

مجری:

محقق اصلی:

توضیح:

برای طرح پژوهشی، موارد مرتبط با پژوهش و برای طرح فناوری، بخش‌های مرتبط با فناوری باید تکمیل شود.



فهرست مطالب

اهداف و ساختار.....	۱
۱- هدف.....	۱
۲- محدوده اجرا.....	۱
۳- تعاریف و اصطلاحات.....	۱
۴- خلاصه‌ی اطلاعات طرح پژوهشی/ فناوری.....	۲
۵- مشخصات محقق/ فناور اصلی و همکاران.....	۴
۶- پیشینه‌ی فعالیت‌های مهم پژوهشی و فناوری محقق/ فناور اصلی و همکاران.....	۵
۷- مشخصات کامل طرح.....	۵
۸- مشخصات اجرایی طرح.....	۸
پیوست شماره‌ی ۱: مشخصات و پیشینه‌ی محقق/ فناور (اصلی/ همکار) طرح پیشنهادی.....	۱۳



اهداف و ساختار

۱- هدف

دریافت پیشنهاد طرح‌های پژوهشی و فناوری در قالب یکپارچه (از لحاظ شکلی و محتوایی) به منظور افزایش اثربخشی و سرعت در بررسی و تعیین تکلیف آن‌ها

۲- محدوده اجرا

شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و شرکت‌های آب و فاضلاب استانی/شهری

۳- تعاریف و اصطلاحات

۱-۳ طرح بنیادی: پژوهشی است که عمدتاً در جهت گسترش مرزهای دانش، بدون در نظر گرفتن استفاده‌ی عملی خاص برای کاربرد آن انجام می‌گیرد.

۲-۳ طرح کاربردی: پژوهشی است که استفاده‌ی عملی خاص برای نتایج حاصل از آن در نظر گرفته می‌شود.

۳-۳ طرح توسعه‌ای: هر فعالیت منظم مبتنی بر دانش موجود حاصل از تحقیقات و یا تجربیات که به منظور تولید مواد، فرآورده‌ها، ابزار، فرآیندها و روش‌های جدید و یا بهبود آن‌ها صورت گیرد.

۴-۳ طرح فناوری: طرحی است که با به کارگیری مجموعه دانش‌ها، روش‌ها، فرآیندها، سامانه‌ها، مهارت‌های فنی و سازمانی، نرم افزارها و سخت افزارها، منابع را به محصول یا خدمات تبدیل می‌کند.

۵-۳ طرح پژوهشی ملی: طرحی است هم راستا با مأموریت‌های وزارت نیرو، که حوزه‌ی تاثیر آن، فراتر از چند شرکت و یا در سطح کشور است و مشتمل بر طیف گسترده‌ای از زیر پروژه‌ها می‌تواند باشد. این طرح، از سوی شرکت‌های مادر تخصصی و یا معاونت‌های وزارت نیرو اعلام نیاز شده است.

۶-۳ طرح پژوهشی منطقه‌ای: طرحی است که دستاوردها و نتایج آن در بیش از یک استان قابل استفاده و اجرا باشد.

۷-۳ هدف اصلی طرح: هدفی است که طرح به دنبال دستیابی به آن است. این هدف با انجام طرح، باید قابل حصول باشد.

۸-۳ هدف فرعی طرح: هدفی است که قبل یا همگام با هدف اصلی طرح به دست می‌آید.

۹-۳ هدف کاربردی طرح: هدفی است که استفاده‌های عملی خاص پس از انجام طرح را به همراه دارد.



۴- خلاصه‌ی اطلاعات طرح پژوهشی / فناوری

۱-۴ عنوان طرح

به فارسی:

به انگلیسی:

۲-۴ نوع طرح

- ☐ پژوهشی بنیادی ☐ پژوهشی کاربردی ☐ پژوهشی بنیادی- کاربردی ☐ پژوهشی توسعه‌ای
☐ فناوری ☐ دکتری ☐ کارشناسی ارشد ☐ پایان‌نامه‌ی دانشجویی (کارشناسی ارشد ☐ دکتری)

توضیح:

طرح‌ها، ابتدا به صورت پژوهشی و در ادامه، در قالب طرح فناوری، می‌تواند باشد. در این صورت، هر دو گزینه‌ی پژوهشی کاربردی و فناوری انتخاب شود.

۳-۴ گستره‌ی دستاوردهای طرح

- ☐ ملی ☐ منطقه‌ای ☐ استان (شرکت)

۴-۴ مجری: (شخصیت حقوقی طرف قرارداد)

۵-۴ اطلاعات کلی محقق اصلی (ویژه‌ی طرح‌های پژوهشی)

نام و نام خانوادگی:	عنوان مدرک تحصیلی:
آخرین مدرک تحصیلی:	تاریخ و محل اخذ مدرک:
رتبه‌ی علمی:	شماره‌ی تماس ثابت:
	شماره‌ی همراه:
نشانی محل کار (به همراه کد پستی):	دورنگار:
	پست الکترونیکی:



فرم پیشنهاد
طرح‌های پژوهشی و فناوری

۴-۶ اطلاعات کلی فناوری اصلی (ویژه‌ی طرح‌های فناوری)

فرد حقیقی:

نام و نام خانوادگی: محل کار:
آخرین مدرک تحصیلی: سابقه‌ی کار مرتبط (سال):
نشانی محل کار (به همراه کد پستی): شماره‌ی تماس ثابت:
شماره‌ی همراه:
نشانی محل سکونت (به همراه کد پستی): دورنگار:
پست الکترونیکی:

فرد حقوقی:

نام شرکت: نشانی شرکت (به همراه کد پستی):
نوع شرکت (دانش بنیان / نوپا / واحد فناوری / سایر): شماره‌ی تماس ثابت:
شماره‌ی همراه:
شماره‌ی ثبت شرکت: دورنگار:
شماره‌ی پروانه‌ی بهره‌برداری: وب سایت شرکت:
موضوع فعالیت: پست الکترونیکی:

۴-۷ مراکز حمایت کننده‌ی طرح (ویژه‌ی طرح‌های مشارکتی)

نام مرکز	نوع همکاری (مالی / غیرمالی)	میزان مشارکت مالی (مبلغ / درصد)	نحوه‌ی مشارکت غیرمالی	نام مسؤول و امضاء

فرم پیشنهاد
طرح‌های پژوهشی و فناوری



۷-۴ محل اجرا

۸-۴ مدت اجرا

۹-۴ کل اعتبار مورد درخواست (ریالی / ارزی)

۵- مشخصات محقق / فناور اصلی و همکاران

۱-۵ ویژه‌ی طرح‌های پژوهشی

ردیف	نام خانوادگی و نام و	مرتبه‌ی علمی	محل اشتغال	سمت	مقطع تحصیلی	رشته‌ی تحصیلی	سمت و شرح وظیفه در طرح	امضاء
۱								
۲								
۳								
۴								

۲-۵ ویژه‌ی طرح‌های فناوری

ردیف	نام خانوادگی و نام و	محل اشتغال	سمت	مقطع تحصیلی	رشته‌ی تحصیلی	سمت و شرح وظیفه در طرح	امضاء
۱							
۲							
۳							
۴							



۶- پیشینه فعالیت‌های مهم پژوهشی و فناوری محقق / فناور اصلی و همکاران

۱-۶ مطابق فرم پیوست شماره‌ی ۱ ارایه شود

۲-۶ تصویر آخرین مدرک تحصیلی محقق/ فناور اصلی و همکاران، ضمیمه‌ی فرم پیوست شماره‌ی ۱ شود.

۷- مشخصات کامل طرح

۱-۷ برای طرح‌های پژوهشی

۱-۱-۷ بیان مساله و ضرورت اجرای طرح

۲-۱-۷ هدف‌های طرح (اصلی، جزیی و کاربردی)

۳-۱-۷ فرضیات و سوالات

۴-۱-۷ بررسی سابقه‌ی موضوعی طرح (با ذکر منابع مورد استفاده)

۵-۱-۷ روش تحقیق



۶-۱-۷ توجیه فنی و اقتصادی طرح

۷-۱-۷ توجیه نوآوری طرح

۸-۱-۷ نتایج مورد انتظار از اجرای طرح

- ☐ تغییر یا اصلاح در سیاست‌گذاری و مدیریت صنعت آب و فاضلاب
- ☐ بهبود و توسعه‌ی فرایندها و تأسیسات
- ☐ تهیه‌ی نرم افزار
- ☐ ایجاد/ توسعه‌ی دانش فنی
- ☐ تولید پیش‌نویس راهنما و دستور عمل و...
- ☐ نگارش تعداد --- مقاله در مجلات با نمایه‌های معتبر
- ☐ سایر موارد (با ذکر توضیح)

۹-۱-۷ ملاحظات و محدودیت‌ها و پیش‌بینی‌های انجام شده برای رفع آن‌ها

توضیح:

فرصت‌ها و تهدیدهای احتمالی، شامل مواردی مانند وجود یا عدم وجود استانداردهای ملی و فراملی، زمان مورد نیاز برای آزمون‌های پایداری و دوام، شرایط و زمان استهلاك فناوری، ملاحظات ایمنی، سطح آمادگی فناوری و سطح آمادگی بازار و... می‌شود.



۲-۷ برای طرح‌های فناوری

۱-۲-۷ بیان مساله و ضرورت اجرای طرح

۲-۲-۷ هدف‌های طرح (اصلی، جزئی و کاربردی)

۳-۲-۷ بررسی سابقه‌ی موضوعی طرح (با ذکر منابع مورد استفاده)

۴-۲-۷ بیان مرحله‌ی فناوری (ایده/ نمونه‌ی آزمایشی/ نمونه‌ی نیمه صنعتی/ صنعتی - مقیاس کامل)

۵-۲-۷ روش انجام کار:

۶-۲-۷ توجیه فنی و اقتصادی طرح:



۷-۲-۷ محصول / خدمت مورد انتظار از اجرای طرح

- ☐ اختراع، نوآوری و یا بومی سازی فناوری
- ☐ تولید/ بومی سازی تجهیزات و مواد مصرفی مورد استفاده
- ☐ بهبود و توسعه‌ی فرایندها و تأسیسات
- ☐ تهیه‌ی نرم افزار
- ☐ ایجاد/ توسعه‌ی دانش فنی
- ☐ سایر موارد (با ذکر توضیح)

۸-۲-۷ ملاحظات و محدودیت‌ها و پیش‌بینی‌های انجام شده برای رفع آن‌ها

توضیح:

در صورت عدم ثبت و ارایه‌ی گواهی‌نامه‌ی مربوط به ثبت ایده/ اختراع/ Patent مسؤولیتی متوجه کمیته‌ی تحقیقات نیست.

۸- مشخصات اجرایی طرح

۱-۸ محل اجرای طرح:

۲-۸ مراحل اجرای طرح (شرح کلی خدمات):



فرم پیشنهاد
طرح‌های پژوهشی و فناوری

۸-۲-۱ زمان بندی اجرای طرح و مقاطع زمانی برای ارسال گزارش پیشرفت کار

۸-۲-۱-۱ مدت زمان لازم برای اجرای طرح (ماه)

۸-۲-۱-۲ جدول مراحل اجرای طرح و پیش‌بینی زمان هر مرحله

ردیف	عنوان مرحله‌ی اجرایی	وزن فیزیکی مرحله نسبت به کل (درصد)	وزن ریالی مرحله نسبت به کل (درصد)	زمان بندی اجرای طرح (ماه)																					
				۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱	۱۲	۱۳	۱۴	۱۵	۱۶	۱۷	۱۸	۱۹	۲۰	۲۱	۲۲

توضیح:

مراحل اجرایی طرح (وزن مرحله نسبت به کل طرح) برای پیشرفت فیزیکی و پیشرفت مالی، به الزام باید درج شود..

۳-۸ مقاطع ارایه و محتوای گزارش‌های طرح

عنوان	محتوای گزارش	زمان ارسال گزارش (پس از شروع پروژه)
گزارش مرحله‌ی نخست طرح....		
گزارش میان دوره‌ی طرح....		
گزارش نهایی طرح....		
گزارش خلاصه‌ی مدیریتی طرح....		

۱-۳-۸ محتوای گزارش، شامل دستاوردهای حاصل از یک یا چند مرحله از مراحل اجرایی طرح، بر اساس جدول (۲-۱-۲-۸) باید باشد.

۲-۳-۸ گزارش مدیریتی، در تمام مدت اجرای طرح، قابل ارایه است.

۴-۸ هزینه‌ی پرسنلی پیش‌بینی شده با ذکر مشخصات کامل میزان اشتغال و کاربرها

ردیف	نام و نام خانوادگی	ساعات کار	کاربرها (هر ساعت به ریال)	جمع کل (ریال)
جمع هزینه‌های پرسنلی				

۵-۸ هزینه‌ی تجهیزات و مواد مورد نیاز که ضرورت دارد از داخل یا خارج کشور خریداری شود:

نام تجهیز / ماده‌ی مورد نیاز	مصرفی / سرمایه‌ای	آیا از داخل کشور قابل تامین است؟	تعداد / مقدار	قیمت واحد (ریالی - ارزی)	قیمت کل (ریالی - ارزی)	توضیح

فرم پیشنهاد
طرح‌های پژوهشی و فناوری



جمع هزینه‌های تجهیزات و مواد : ریال

جمع هزینه‌های تجهیزات و مواد : دلار

۸-۵-۱ هزینه‌های تجهیزات و مواد مورد نیاز طرح، بر اساس مستندات خرید قابل قبول و قابل پیگیری، پرداخت می‌شود.

۸-۶ هزینه‌ی آزمایش‌ها و خدمات تخصصی

موضوع آزمایش / خدمت	مرکز سرویس دهنده	تعداد	هزینه‌ی هر آزمایش (ریال)	جمع (ریال)
جمع هزینه‌ی آزمایش‌ها و خدمات تخصصی				

۸-۶-۱ هزینه‌های آزمایش‌ها و خدمات تخصصی طرح، بر اساس مستندات خرید قابل قبول و قابل پیگیری، پرداخت می‌شود.

۸-۷ هزینه‌های سفر

مقصد	تعداد مسافرت در مدت اجرای طرح	نوع وسیله‌ی نقلیه	تعداد افراد	مدت (روز)	هزینه (ریال)
جمع هزینه‌های سفر					

فرم پیشنهاد
طرح‌های پژوهشی و فناوری



۸-۸ سایر هزینه‌های طرح

شرح	سهم ریالی (ریال)	سهم ارزی (دلار)
هزینه‌ی چاپ و تکثیر		
هزینه‌ی تهیه‌ی نشریات و کتب مورد نیاز		
هزینه‌ی اجاره‌ی وسایل مورد نیاز		
هزینه‌ی بالاسری (برای قراردادهای پژوهشی با دانشگاه‌ها)		
هزینه‌های دیگر (با ذکر عنوان)		
جمع کل		

۹-۸ توزیع هزینه‌های طرح در بخش‌های مختلف

شرح	سهم ریالی (ریال)	سهم ارزی (دلار)
هزینه‌های پرسنلی		
هزینه‌های تجهیزات و مواد		
هزینه‌ی آزمایش‌ها و خدمات تخصصی		
هزینه‌های سفر		
سایر هزینه‌های طرح		
جمع کل هزینه‌ها		
اعتباری که توسط سایر مراکز حمایت‌کننده تامین خواهد شد.		
جمع کل اعتبار مورد درخواست طرح		

نام و نام خانوادگی محقق / فناور اصلی:

امضاء

تاریخ:

تائید مجری (ویژه‌ی طرح‌های پژوهشی):

امضاء

تاریخ:

فرم پیشنهاد طرح‌های پژوهشی و فناوری	
--	--

پیوست شماره‌ی ۱:

مشخصات و پیشینه‌ی محقق / فناور (اصلی / همکار) طرح پیشنهادی

(۱) مشخصات عمومی:

نام خانوادگی:	کد ملی:
رشته‌ی تخصصی:	آخرین مدرک تحصیلی:
تاریخ و محل اخذ مدرک:	
پژوهشگر/ فناور غیرهیات علمی ☐	پژوهشگر/ فناور هیأت علمی (مربی ☐ استادیار ☐ دانشیار ☐ استاد ☐)
عضویت در هیأت تحریریه‌ی نشریات تخصصی: داخلی ☐ خارجی ☐	
نشانی محل خدمت:	
تلفن ثابت محل خدمت:	امضاء:
تلفن همراه:	
کد پستی:	
پست الکترونیکی:	

(۲) مقالات چاپ / ارایه شده مرتبط با طرح پیشنهادی

ردیف	عنوان مقاله	نام نویسندگان / ارایه دهندگان	نام مجله	نام کنفرانس/همایش	تاریخ چاپ / ارایه	تعداد ارجاع به مقاله

(۳) کتاب‌های چاپ شده.

ردیف	عنوان کتاب	نام مولف / مولفان	نام مترجم / مترجمان	تاریخ چاپ	ناشر	شابک



فرم پیشنهاد
طرح‌های پژوهشی و فناوری

۴) طرح‌های پژوهشی / فناوری در حال انجام و به اتمام رسیده

ردیف	عنوان طرح پژوهشی	کارفرما (سازمان‌های حمایت کننده)	نوع همکاری		اعتبار طرح (ریال)	مقیاس طرح (پایلوت / نیمه صنعتی / صنعتی)	تاریخ آغاز طرح	تاریخ پایان طرح	
			پژوهشگر / فناوری اصلی	پژوهشگر / فناوری همکار				بر اساس قرارداد	نهایی

